

Systematiskt brandskyddsarbete (SBA)

Mälarhöjdsparken 2, orgnummer 769617-0086

Skapad: 2019-05-14

Senast uppdaterad: 2019-10-17

Innehåll

Brandskyddspolicy	3
Brandskyddsorganisation	4
Risikinventering	5
Byggnads- och verksamhetsbeskrivning	6
Brandskyddsregler och rutiner	7
Kontrollsystem	9
Uppföljning	9

Brandskyddspolicy

Brandskyddspolicyn är till för att höja medvetenheten om brandskyddsarbetet i bostadsrättsföreningen och för att säkra våra allmänna utrymmen ur ett brandskyddsperspektiv.

Styrelsen är ansvarig för

- Det systematiska brandskyddsarbetet.

Boende/hyresgäst ansvarar för

- Brandskyddsåtgärder i lägenhet och tillhörande förvaringsutrymmen. Vid andrahandsuthyrning har lägenhetsinnehavaren det fulla ansvaret gentemot föreningen.
- Att följa de brandskyddsregler som gäller för föreningens gemensamma utrymmen.

Alla som bor eller arbetar i bostadsföreningens byggnader ska känna till hur de ska förebygga brand samt vad de ska göra om brand utbryter i den egna lägenheten eller i huset.

Brandcellsindelningen ska hållas intakt, dvs. inga ingrepp i fastigheten/lägenheten får göras som kan sätta brandskyddet ur spel.

Brandskyddsutrustningen ska hållas brukbara och kontrolleras regelbundet.

Brandrisker i fastigheten ska identifieras och i möjligaste mån undanröjas.

Boende som upptäcker eller misstänker fel på brandskyddsutrustningen i de gemensamma utrymmena ska genast anmäla det till styrelsen.

Bostadsrättsföreningen ansvarar för att varje lägenhet förses med brandvarnare. De boende ansvarar för att brandvarnarna fungerar.

Brandskyddsorganisation

BRF Mälarhöjdsparken 2
Vantörsvägen 260
129 57 Hägersten

info@malarhojdsparken2.se

Styrelse

Olle Åström
Tanja Stefanovic
Peter Stenudd
Kajsa Carlsson
Antonius Almaleh

Suppleant:
Björn Lagerberg

Brandskyddsansvarig

Peter Stenudd 070 491 90 88

Ansvar

Styrelsen

Styrelsen godkänner SBA riktlinjer (systematiskt brandskyddsarbete) för BRF Mälarhöjdsparken 2 och ser till att fortlöpande SBA bedrivs.

Ansvarar för brandskyddet i byggnaden samt att bostadsrättsinnehavaren får information om vilka brandskyddsregler som gäller i föreningen.

Brandskyddskontroll, fastighet och gemensamma ytor.

Utförs av brandskyddsansvarig tillsammans med en eller flera medlemmar i föreningen. Kontroller utförs efter framtagen checklista (utrymningsvägar, brandgasventilation, nödljusarmaturer, brandrisker mm).

Brandskyddskontroll, lägenheter.

Bostadsrättsinnehavaren utför kontroll av den egna lägenheten och den personliga brandskyddsutrustningen.

Risikinventering

Risikinventering har genomförts och ligger till grund för framtagna checklista samt brandskyddsregler.

Risker innefattar följande:

- Heta arbeten
- Brännbara material på olämpliga platser
- Blockering av utrymningsvägar
- Brandfarliga vätskor/gas.
- Brandceller
- Barnvagnar
- Garaget
- Grillning på balkong

Byggnads- och verksamhetsbeskrivning

Verksamhetsklass:	Vk 3A
Byggnadsklass:	Br1
Byggår:	2013
Antal lägenheter:	85
Antal huskroppar:	2
Antal våningar:	5-6
Antal vindsvåningar:	0
Antal källarvåningar:	1
Garage:	1 (49 platser)
Externa hyresgäster:	2

Brandskyddsregler och rutiner

Regler

- Håll trapphuset rent från brännbart material och sådant som kan stå i vägen vid en utrymning (exempelvis cyklar, barnvagnar kartonger och liknande).
- Minska risken för anlagda bränder genom att hålla dörrar till källare och andra gemensamma utrymmen stängda. Förvara heller inte brännbart material intill husfasaden eller i trapphuset.
- Förvaring av brännbara vätskor eller fyrverkerier i förråden är förbjudet.
- I lägenheten får endast mindre mängder med brandfarliga vätskor, exempelvis lösningsmedel, spolarvätska, bensin och gaser förvaras. (Mängdangivelser finns på följande sida: <https://www.msb.se/RibData/Filer/pdf/25375.pdf>)
- Grillning med kolgrill på balkong är förbjuden, grillning med el alt gasol (gasoltub max 5kg)-grill är tillåtet.
- Rökning får ej förekomma i trapphus, garage eller andra gemensamma utrymmen.
- Eventuella brister (t ex felaktiga branddörrar, blockerade utrymningsvägar, trasiga ledljusarmaturer eller om något förvaras olämpligt ur brandskyddssynpunkt) som upptäcks rörande brandskyddet skall rapporteras till brandskyddsansvarig/styrelsen.
- Varje lägenhet ska ha en brandvarnare.
- Inget brännbart material utöver material som uppenbart tillhör fordon eller cykel får förvaras i garaget, (se regler för garageplats).

Rutiner

- För heta arbeten (svetsning, skärning, sågning etc.) i fastigheten anlitas personal med kompetens som bistår med arbetsuppgiften som tillstångsansvarig.
- Före håltagning i brandcellsgräns inhämtas skriftligt tillstånd från styrelsen. Vid osäkerhet rörande brandcellsgräns kontaktas styrelsen.
- Alla medlemmar skall påpeka risker eller brister till styrelsen.
- Informationsblad med brandskyddsregler skall finnas anslagna i tvättstugan och på informationstavlan i trapphusen.
- Kontroll genomförs kvartalsvis vid den regelbundna kontrollen av brandskyddet.
- Påminnelser årligen för byte av batterier i brandvarnare

Kontrollsystem

Checklista för egenkontroll 1ggr/kvartal finns i separat dokument.

Egenkontroll lägenhet 1 ggr/år

	OK	ANM	KOMMENTAR	ÅTGÄRD DATUM
1. Lägenhet				
a) Filter för spisfläkt är rengjord eller utbytt.	☐	☐		
b) Batterier i brandvarnare är OK	☐	☐		
c) Kontroll av eventuell egen brandskyddsutr.	☐	☐		

Uppföljning

En gång om året ska dokumentationen kontrolleras för att garantera dess riktighet och sammanställas inför räddningstjänstens regelbundna tillsyn.